

## HYSBYSIAD O ETHOLIAD

Cyngor Sir Caerfyrddin

Etholiad o Gyngorydd

| Ward        | Nifer y Cyngorwyr i'w ethol |
|-------------|-----------------------------|
| Llangennech | 1                           |

1. Gellir cael papurau enwebu gan y Swyddog Canlyniadau yn swyddfeydd y cyngor ar gyfer Cyngor Sir Caerfyrddin, Neuadd y Sir, Caerfyrddin SA31 1JP neu'n electronig drwy enwebiadau@sirgar.gov.uk
2. Gellir cyflwyno papurau enwebu i'r Swyddog Canlyniadau yn Neuadd y Sir, Caerfyrddin SA31 1JP rhwng 10am a 4pm ar unrhyw ddiwrnod gwaith o ddyddiad cyhoeddi'r hysbysiad hwn (ac eithrio gwyliau banc) neu'n electronig yn unol â'r trefniadau a nodir yn y datganiad cyflawni electronig isod.
3. Rhaid i'r papurau enwebu ddod i law'r Swyddog Canlyniadau erbyn 4pm, Dydd Gwener, 29<sup>ain</sup> Mai 2026 fan bellaf.
4. Os bydd pleidleisio, cynhelir yr etholiad ar **Ddydd Iau, 25<sup>ain</sup> Mehefin 2026**.
5. Rhaid i geisiadau i gofrestru i bleidleisio gyrraedd y Swyddog Cofrestru Etholiadol erbyn 12 hanner nos ar Ddydd Mawrth, 9<sup>fed</sup> Mehefin 2026. Gellir gwneud ceisiadau ar-lein: [www.gov.uk/cofrestru-i-bleidleisio](http://www.gov.uk/cofrestru-i-bleidleisio)
6. Rhaid i geisiadau, diwygiadau neu ganslo pleidleisiau post gyrraedd y Swyddog Cofrestru Etholiadol yn Cyngor Sir Caerfyrddin, Neuadd y Sir, Caerfyrddin SA31 1JP erbyn 5 p.m. ar Ddydd Mercher, 10<sup>fed</sup> Mehefin 2026.
7. Rhaid i geisiadau i bleidleisio drwy ddirprwy yn yr etholiad hwn gyrraedd y Swyddog Cofrestru Etholiadol yn Cyngor Sir Caerfyrddin, Neuadd y Sir, Caerfyrddin SA31 1JP erbyn 5 p.m. ar Ddydd Mercher, 17<sup>eg</sup> Mehefin 2026.
8. Rhaid i geisiadau i bleidleisio drwy ddirprwy brys yn yr etholiad hwn gyrraedd y Swyddog Cofrestru Etholiadol yn Cyngor Sir Caerfyrddin, Neuadd y Sir, Caerfyrddin SA31 1JP erbyn 5 p.m. ar Ddydd Iau, 25<sup>ain</sup> Mehefin 2026.

## Datganiad cyflwyno electronig

Rhaid i bapurau enwebu a gyflwynir yn electronig gael eu cyflwyno yn unol â'r trefniadau a nodir yn y datganiad hwn.

Drwy e-bostio [enwebiadau@sirgar.gov.uk](mailto:enwebiadau@sirgar.gov.uk)

- Os ydych yn cyflwyno enwebiad ar gyfer gwiriad anffurfiol, defnyddiwch 'GWIRIAD ANFFURFIOL' yn y pennawd pwnc.
- Wrth gyflwyno'ch enwebiad i'w ystyried, defnyddiwch 'CYFLWYNO ENWEBIAD' yn y pennawd pwnc.
- Rhaid cyflwyno'ch papur enwebu fel atodiad, PDF neu ddogfen Word fyddai orau.
- Byddwch yn derbyn ateb awtomataidd pan fydd eich enwebiad wedi'i anfon.

Sylwer:

Cyfrifoldeb yr ymgeiswyr yw sicrhau bod y Swyddog Canlyniadau yn derbyn ffurflenni enwebu yn y ffordd gywir erbyn y terfynau amser gofynnol.

Nid yw derbynneb electronig o brawf bod cais wedi ei ddarllen gan y Swyddog Canlyniadau yn gadarnhad bod yr enwebiad yn ddilys. Bydd y Swyddog Canlyniadau yn anfon hysbysiad i hysbysu ymgeiswyr o'u penderfyniad ynghylch a yw eu henwebiad yn ddilys ai peidio.

Os bydd angen unrhyw gymorth arnoch i ddsbarthu enwebiadau yn electronig, ffoniwch y Gwasanaethau Etholiadol ar 01267 228889 neu e-bostiwch [ghwasanaethauetholiadol@sirgar.gov.uk](mailto:ghwasanaethauetholiadol@sirgar.gov.uk)

Dyddiedig: Dydd Mercher 20<sup>fed</sup> Mai 2026

Swyddog Canlyniadau: Wendy Walters